

Informações para a matrícula do primeiro semestre de 2026

Período de 22 a 24 de janeiro de 2026

Poderão fazer a matrícula os alunos dos cursos de Engenharia do Inatel que no 1º semestre de 2026 não possuírem qualquer disciplina pendente e efetuarão sua matrícula em disciplinas cujo período e semestres sejam os mesmos, (ex.: o aluno que está matriculado há 4 semestres no Inatel e irá cursar apenas disciplinas do 4º período). O sistema será liberado a partir das 09h00 do dia 22/01/2026 e encerrado às 12h00 do dia 24/01/2026.

Período de 22 a 24 de janeiro de 2026

Poderão fazer a matrícula os alunos dos cursos de Engenharia do Inatel que no 1º semestre de 2026 não possuírem nenhuma dependência em disciplinas no semestre anterior (2º semestre de 2025). O sistema será liberado a partir das 14h00 do dia 22/01/2026 e encerrado às 12h00 do dia 24/01/2026.

Período de 23 a 24 de janeiro de 2026

Poderão fazer a matrícula todos os alunos dos cursos de graduação do Inatel. O sistema será liberado a partir das 09h00 do dia 23/01/2026 e encerrado às 12h00 do dia 24/01/2026.

Período de 26 de janeiro a 19 de fevereiro de 2026

Para todos os alunos dos cursos de graduação do Inatel que já tiverem realizado sua matrícula o sistema estará liberado para troca de turmas teóricas e práticas, desde que existam vagas e não haja conflito de horários. Neste período não serão permitidas inclusão e/ou exclusão de disciplinas, **apenas trocas de turmas**. O sistema será liberado a partir das 09h00 do dia 26/01/2026 e encerrado às 21h00 do dia 19/02/2026.

Período de 20 a 21 de fevereiro de 2026

2º período de matrícula - para todos os alunos dos cursos de graduação do Inatel. Os alunos que já realizaram a matrícula de 22 a 24 de janeiro de 2026 poderão trocar, incluir e/ou excluir disciplinas desde que existam vagas e não haja conflito de horários. O sistema será liberado a partir das 09h00 do dia 20/02/2026 e encerrado às 12h00 do dia 21/02/2026.

Para efetuar a matrícula pela Internet, será necessário:

1. Enviar com antecedência para o CRA: cópia dos documentos pendentes.
2. Verificar se não há pendência/débito com:
 - revisão (ões) de disciplina(s) do 2º semestre de 2025;
 - o resultado de notas finais de uma ou mais disciplinas do 2º semestre de 2025;
 - a Tesouraria;
 - o Almoxarifado;
 - a Biblioteca;
 - o Nesp.
3. O endereço para realizar a matrícula é:
www.inatel.br – Portal do Aluno – Serviços Acadêmicos – Matrícula
4. Para as situações de **reingresso e mudança de curso**, o aluno deverá assinar, com o contratante, o contrato de prestação de serviços (contrato de matrícula). No momento da matrícula, serão enviadas por e-mail ao aluno as instruções para estas assinaturas.

Atenção:

O sistema irá controlar o acesso às matrículas limitando o número de conexões simultâneas. Cada aluno terá 15 minutos para realizar e finalizar sua matrícula, após este tempo o acesso será encerrado automaticamente para permissão a um novo usuário. Caso seja necessário o aluno deverá logar novamente para rever e finalizar sua matrícula. O sistema obedecerá a uma "fila" para o acesso.

As vagas em disciplinas teóricas e práticas serão ocupadas por ordem cronológica da finalização da matrícula.

Obs.: O planejamento poderá possibilitar a abertura de vagas em determinadas disciplinas teóricas e práticas.

A abertura de novas turmas de disciplinas teóricas e práticas poderão acontecer a qualquer dia e horário dentro dos períodos de matrícula.

Para a efetivação de sua matrícula é necessário clicar no botão "Finalizar Pré-Matrícula".

Caso você não finalize sua matrícula até a última data (24 de janeiro e/ou 21 de fevereiro de 2026) o sistema irá finalizá-la automaticamente e sua matrícula será confirmada somente nas disciplinas e turmas escolhidas.

Se não houver nenhum problema com sua matrícula ela será aceita automaticamente, caso contrário, você será notificado por e-mail até o dia 19 de fevereiro e deverá comparecer no CRA nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2026.

Pró-diretoria de Graduação
Pró-diretoria de Administração e Finanças