

INSTITUTO NACIONAL DE TELECOMUNICAÇÕES

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE

COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE

2021

INTRODUÇÃO AO PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO

O Plano de Ação da Coordenação é um instrumento de gestão do curso e está alinhado às atividades esperadas do Coordenador, em conformidade com o Regimento e com o PDI do Inatel.

Tal Plano revela os **Objetivos**, as **Metas** e as consequentes **Ações** para o bom funcionamento do curso, cuja análise é realizada semestralmente.

Este relatório constitui um instrumento de análise global dos resultados obtidos no semestre corrente e servirá de fundamento para o aprimoramento da gestão do curso com foco na qualidade.

A metodologia utilizada é o ciclo PDCA, por meio do qual objetiva-se melhorar o nível de gestão através do controle eficiente de processos e atividades internas e externas, padronizando informações, além da minimização das chances de erros na tomada de decisões importantes para o Curso.

Utiliza-se na presente avaliação os indicadores de **Produtividade**, indicadores de **Qualidade**, indicadores de **Capacidade**; indicadores **Estratégicos**.

OBJETIVOS, METAS E AÇÕES DA COORDENAÇÃO

Objetivos da Coordenação	Metas da Coordenação	Ações da Coordenação	Periodicidade / Prazo	Status
Promover atividades extraclasse de início de semestre letivo.	Promover 1 atividade extraclasse de início de semestre letivo.	Organização de Aula Magna/ Inaugural	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover atividades extraclasse relativas a Seminários, Congressos dentre outros.	Promover 1 atividade extraclasse relativas à Seminários, Congressos ou outros eventos.	Organização de Seminário / Congresso / Evento	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover ou viabilizar a realização de minicursos durante o semestre.	Promover ou viabilizar a realização de 1 minicurso durante o semestre.	Organização de Minicurso	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Atividade de Iniciação Científica.	Promover 1 atividade de Iniciação Científica.	Organização de Atividades de Iniciação Científica	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Desenvolver o Horário de aulas.	Desenvolver todo o Horário de aulas.	Elaboração de Horários de aulas	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover articulação em Reuniões com Representantes de Turmas.	Promover 1 reunião com Representantes de Turma.	Realização de Reunião com Representantes de Turma	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Reuniões com o NDE	Promover 2 Reuniões com o NDE	Realização de Reuniões com o NDE	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Reuniões do Colegiado	Promover 1 Reunião do Colegiado	Realização de Reuniões do Colegiado	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Participar de Reuniões com outros órgãos institucionais	Participar de Reuniões com outros órgãos institucionais	Participação em Reuniões em outros órgãos institucionais	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover a revisão do Acervo Bibliográfico	Promover a revisão do Acervo Bibliográfico no âmbito do NDE com participação dos professores	Realização da revisão do Acervo Bibliográfico	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover a revisão dos laboratórios	Promover a revisão dos laboratórios	Realização da revisão dos laboratórios	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover a avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	Promover a avaliação e aprovação dos Planos de Ensino no âmbito do NDE e do Colegiado	Realização da avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	Até o fim do 2º semestre	Realizado

Promover ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	Identificar indústrias na região para o NESP (Núcleo de Estágios e Serviços Profissionais) realizar o primeiro contato	Realização de ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Atendimento aos alunos	Promover Atendimento a todos os alunos	Atendimento aos alunos	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Atendimento aos professores	Promover Atendimento a todos os professores	Atendimento aos professores	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Atendimento ao corpo técnico-administrativo	Promover Atendimento a todo o corpo técnico-administrativo	Atendimento ao corpo técnico-administrativo	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover Atendimento à comunidade externa	Promover Atendimento à a toda a comunidade externa	Atendimento à comunidade externa	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover outras atividades em favor dos alunos e do curso.	Promover outras atividades em favor dos alunos e do curso.	Outros	Até o fim do 2º semestre	Realizado
Promover 3 minicursos para alunos do ensino médio	Promover 3 minicursos para alunos do ensino médio	Realização de 3 minicursos para alunos do ensino médio	Até o fim do 2º semestre	Realizado

INDICADORES DE DESEMPENHO DA COORDENAÇÃO

INDICADORES DE PRODUTIVIDADE

O primeiro indicador de desempenho da atuação da Coordenação refere-se à Produtividade. Por meio desse indicador, busca-se avaliar se a disponibilidade e a carga horária da coordenação estão corretamente dimensionadas para a realização das atividades previstas, com o pleno atendimento das demandas.

Atividade	Atividade realizada?		
	Sim	Em andamento	Não
Organização de Aula Magna/Inaugural	X		
Organização de Seminário / Congresso / Evento	X		
Organização de Minicursos	X		
Definição da comissão organizadora da Semana da Produção	X		

Organização de Atividades de Iniciação Científica	X		
Elaboração de Horários de aulas	X		
Realização de Reunião com Representantes de Turmas	X		
Realização de Reunião com Docentes	X		
Realização de Reuniões com o NDE	X		
Realização de Reuniões do Colegiado	X		
Realização de Reuniões em outros órgãos institucionais	X		
Realização da revisão do Acervo Bibliográfico	X		
Realização da revisão dos laboratórios	X		
Realização da avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	X		
Realização de ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	X		
Atendimento aos alunos	X		
Atendimento aos professores	X		
Atendimento ao corpo técnico-administrativo	X		
Atendimento à comunidade externa	X		
Realização de 3 minicursos para alunos do ensino médio	X		
Outros	X		

INDICADORES DE QUALIDADE

O segundo indicador de desempenho da atuação da Coordenação refere-se à Qualidade. Por meio desse indicador, busca-se avaliar se as ações promovidas pela Coordenação estão alcançando o patamar de qualidade desejado e esperado pelos envolvidos no processo de ensino-aprendizagem com o alcance das previsões estabelecidas no PPC e do PDI para a Qualidade.

Atividade	Adesão/Satisfação da comunidade acadêmica		Assertividade na realização/organização/atendimento		Alcance dos resultados esperados	
	Atendeu	Não Atendeu	Atendeu	Não Atendeu	Atendeu	Não Atendeu
Organização de Aula Magna/ Inaugural	X		X		X	
Organização de Seminário / Congresso / Evento	X		X		X	
Organização de Minicursos	X		X		X	
Organização de Atividades de Iniciação Científica	X		X		X	
Elaboração de Horários de aulas	X		X		X	
Realização de Reunião com Representantes de Turmas	X		X		X	
Realização de Reunião com Docentes	X		X		X	
Realização de Reuniões com o NDE	X		X		X	
Realização de Reuniões do Colegiado	X		X		X	
Realização de Reuniões em outros órgãos institucionais	X		X		X	
Realização da revisão do Acervo Bibliográfico	X		X		X	
Realização da revisão dos laboratórios	X		X		X	
Realização da avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	X		X		X	
Realização de ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	X		X		X	

Atendimento aos alunos	X		X		X	
Atendimento aos professores	X		X		X	
Atendimento ao corpo técnico-administrativo	X		X		X	
Atendimento à comunidade externa	X		X		X	
Realização de 3 minicursos para alunos do ensino médio	X		X		X	
Quantitativo	19		19		19	

INDICADORES DE CAPACIDADE

O terceiro indicador de desempenho da atuação da Coordenação refere-se à Capacidade. Por meio desse indicador, busca-se avaliar se a capacidade produtiva da coordenação pode ser ampliada ou deve ser contingenciada em razão das ações desenvolvidas. Nesse sentido, a capacidade produtiva está diretamente correlacionada com a produtividade.

Atividade	Quantitativo no semestre
Organização de Aula Magna/ Inaugural	1
Organização de Seminário / Congresso / Evento	1
Organização de Minicursos	1
Organização de Atividades de Iniciação Científica	1
Elaboração de Horários de aulas	2
Realização de Reunião com Representantes de Turmas	1
Realização de Reunião com Docentes	1
Realização de Reuniões com o NDE	5
Realização de Reuniões do Colegiado	2
Realização de Reuniões em outros órgãos institucionais	6
Realização da revisão do Acervo Bibliográfico	1
Realização da revisão dos laboratórios	1
Realização da avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	1
Realização de ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	1
Atendimento aos alunos	-
Atendimento aos professores	-
Atendimento ao corpo técnico-administrativo	-
Atendimento à comunidade externa	-
Realização de 3 minicursos para alunos do ensino médio	3
Total	25

INDICADORES ESTRATÉGICOS

O quarto indicador de desempenho da atuação da Coordenação está relacionado ao alcance dos Objetivos e Metas propostas para a Coordenação neste Plano de Ações e vinculada ao PDI e PPC. Por meio desse indicador, busca-se avaliar se os Objetivos e Metas foram efetivamente alcançados no semestre corrente.

Objetivos da Coordenação	Metas da Coordenação	Objetivos e metas
---------------------------------	-----------------------------	--------------------------

		alcançadas?
Promover atividades extraclasse de início de semestre letivo.	Promover 1 atividade extraclasse de início de semestre letivo.	SIM
Promover atividades extraclasse relativas à Seminários, Congressos dentre outros.	Promover 1 atividade extraclasse relativas à Seminários, Congressos ou outros eventos.	SIM
Promover ou viabilizar a realização de minicursos durante o semestre.	Promover ou viabilizar a realização de 1 minicurso durante o semestre.	SIM
Promover Atividade de Iniciação Científica.	Promover 1 atividade de Iniciação Científica.	SIM
Desenvolver o Horário de aulas.	Desenvolver todo o Horário de aulas.	SIM
Promover articulação em Reuniões com Representantes de Turmas.	Promover 1 reunião com Representantes de Turma.	SIM
Promover Reuniões com o NDE	Promover 2 Reuniões com o NDE	SIM
Promover Reuniões do Colegiado	Promover 1 Reunião do Colegiado	SIM
Participar de Reuniões com outros órgãos institucionais	Participar de Reuniões com outros órgãos institucionais	SIM
Promover a revisão do Acervo Bibliográfico	Promover a revisão do Acervo Bibliográfico no âmbito do NDE com participação dos professores	SIM
Promover a revisão dos laboratórios	Promover a revisão dos laboratórios	SIM
Promover a avaliação e aprovação dos Planos de Ensino	Promover a avaliação e aprovação dos Planos de Ensino no âmbito do NDE e do Colegiado	SIM
Promover ações em favor da abertura de oportunidades de estágio	Identificar indústrias na região para o NESP (Núcleo de Estágios e Serviços Profissionais) realizar o primeiro contato	SIM
Promover Atendimento aos alunos	Promover Atendimento a todos os alunos	SIM
Promover Atendimento aos professores	Promover Atendimento a todos os professores	SIM
Promover Atendimento ao corpo técnico-administrativo	Promover Atendimento a todo o corpo técnico-administrativo	SIM
Promover Atendimento à comunidade externa	Promover Atendimento à a toda a comunidade externa	SIM
Promover outras atividades em favor dos alunos	Promover outras atividades em favor dos alunos e do	SIM

e do curso.	curso.	
Promover 3 minicursos para alunos do ensino médio	Promover 3 minicursos para alunos do ensino médio	SIM

RELATÓRIO CONCLUSIVO ACERCA DO PLANO DE AÇÃO PARA O 2º SEMESTRE DE 2021

A coordenação utilizou o presente plano como instrumento norteador para as suas ações no 2º semestre de 2021.

Uma vez avaliados os objetivos e metas, iniciaram-se o planejamento e a execução das ações que pudessem concretizá-los. O planejamento foi divulgado junto à comunidade acadêmica que contribui para a execução das atividades de forma participativa.

Os resultados apresentados pelos indicadores de Produtividade, Qualidade, Capacidade e Estratégicos são satisfatórios, uma vez que o planejamento foi cumprido integralmente.

É preciso ressaltar que no indicador de Capacidade, não foi possível mensurar a quantidade de Atendimento aos alunos, de Atendimento aos professores e de Atendimento ao corpo técnico-administrativo, pois tais atendimentos são realizados várias vezes ao dia, seja de forma presencial, por *whatsapp*, Microsoft Teams, telefone ou redes sociais. No entanto, pode-se concluir que eles atendem à demanda instalada.

Todas as atividades previstas no plano de ação foram concluídas satisfatoriamente. Esse resultado facilitará o desenvolvimento do plano de ação do 1º semestre de 2022.

Santa Rita do Sapucaí, 14 de fevereiro de 2022.

Prof. Dr. Guilherme Augusto Barucke Marcondes
Coordenador do Curso de Engenharia de Software